



ZWIĄZEK REWIZYJNY SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH RP

00-013 WARSZAWA
www.zrsmrp.com.pl

ul. Jasna 1
e-mail: zrsmrp@zrsmrp.com.pl

tel./fax 22 827-69-31
tel./fax 22 827-29-87

Lustracja:
tel./fax 22 828-65-23

Nr konta:
Pekao S.A.
61 1240 6292 1111
0010 4635 4894
REGON 010036591
NIP 525-001-10-07

Warszawa, dnia 29.08.2013 roku.

L.dz. 703/2013

Spółdzielnia Mieszkaniowa
im. Juliusza Słowackiego
w Piotrkowie Trybunalskim

Wpłynęło dnia 06 WRZ. 2013
L.dz.

Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Słowackiego

ul. Słowackiego 180

95 - 300 Piotrków Trybunalski

W wyniku umowy z dnia 23 stycznia 2013 roku zawartej między Związkiem Rewizyjnym Spółdzielni Mieszkaniowych RP w Warszawie a Spółdzielnią Mieszkaniową im. J. Słowackiego w Piotrkowie Trybunalskim w dniach od 14 kwietnia do 31 lipca 2013 roku została przeprowadzona przez Związek lustracja pełna działalności Spółdzielni za okres od 1 stycznia 2010 roku do 31 grudnia 2012 roku.

Przedmiotem lustracji były następujące zagadnienia:

1. Realizacja wniosków polustracyjnych oraz zaleceń pokontrolnych przekazanych Spółdzielni przez kontrole zewnętrzne.
2. Organizacja Spółdzielni:
 - statut Spółdzielni, wewnętrzny system normatywny (badane wg kryterium kompletności i poprawności merytorycznej regulaminów),
 - działalność organów Spółdzielni,
 - struktura organizacyjna służb etatowych Spółdzielni.
3. Stan prawny gruntów będących we władaniu Spółdzielni (i budynków z nimi związanych) oraz racjonalność ich wykorzystania.
4. Sprawy członkowskie i dyspozycja lokalami.
5. Działalność inwestycyjna:
 - realizacja wniosków polustracyjnych w zakresie działalności inwestycyjnej,
 - podstawy prawne i organizacyjne działalności inwestycyjnej,
 - potrzeby mieszkaniowe, a program inwestycji,
 - sprawy terenowo - prawne inwestycji,
 - poprawność przygotowania inwestycji,
 - tryb doboru wykonawców inwestycji, treść zawartych umów oraz ich realizacja,

- nadzór inwestorski,
- przekazywanie budynków do użytkowania,
- system finansowania inwestycji,
- rozliczenie kosztów inwestycji i ustalenie wartości początkowej lokali,
- ustanawianie praw do lokali,
- wykonywanie obowiązków w zakresie usuwania wad i usterek w okresie rękojmi oraz w okresie gwarancji.

6. Gospodarka zasobami mieszkaniowymi:

- stan ilościowy oraz estetyczno-porządkowy i techniczny budynków i ich otoczenia,
- koszty i przychody gzm oraz prawidłowość ustalania opłat za używanie lokali,
- gospodarka lokalami użytkowymi, ze szczególnym uwzględnieniem lokali wynajmowanych,
- terminowość wnoszenia opłat przez użytkowników lokali i windykacja należności Spółdzielni,
- treść umów o usługi komunalne i ich realizacja (dostawa energii cieplnej, wody i kanalizacji, wywóz nieczystości stałych, dostawa energii elektrycznej i gazu).

7. Zaspokajanie potrzeb technicznych nieruchomości:

- nadzór techniczny i ustalanie potrzeb technicznych nieruchomości, ze szczególnym uwzględnieniem działań energooszczędnych,
- finansowanie robót związanych z potrzebami technicznymi nieruchomości,
- tryb doboru wykonawców robót remontowych, treść zawartych umów i ich realizacja.

8. Gospodarka finansowa:

- podstawy normatywne gospodarki finansowej,
- efektywność gospodarki finansowej.

9. Ocena realizacji przez Spółdzielnię obowiązków wynikających z ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

10. Wyodrębnione organizacyjnie i gospodarczo jednostki Spółdzielni (zakład, zespół).

Lustracja nie obejmowała badań sprawozdań finansowych Spółdzielni w rozumieniu art.89 Prawa spółdzielczego jak również weryfikacji rozliczeń kosztorysowych.

Ustalenia lustracji wynikają ze stwierdzonych faktów na podstawie przedłożonych lustratorowi dokumentów oraz wyjaśnień złożonych przez członków Zarządu Spółdzielni i podległych im pracowników.

W szczególności ustaleniom lustracji służyły:

- statut i unormowania wewnętrzne o charakterze regulaminowym,

- dokumentacja z działalności organów samorządowych Spółdzielni,
- dokumenty członkowskie,
- dokumentacja związana z prowadzoną przez Spółdzielnię działalnością inwestycyjną,
- dokumentacja dotycząca wykonania remontów,
- dokumenty finansowo-księgowe,
- plany gospodarczo-finansowe,
- sprawozdania finansowe.

Ustalenia lustracji zostały zawarte w protokóle lustracji, który łącznie z niniejszym listem polustracyjnym stanowi integralną całość. Protokół lustracji został podpisany przez Zarząd Spółdzielni i Gł. Księgowego bez zastrzeżeń.

Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Słowackiego w Piotrkowie Trybunalskim przestrzega obowiązku lustracyjnego określonego art.91 § 1 Prawa spółdzielczego albowiem poddała całość swojego działania lustracji przed upływem trzech lat od zakończenia poprzedniej lustracji pełnej (5.05.2010 roku) obejmującej jej działalność w latach 2007-2009. Na podstawie tej lustracji Związek nie sformułował wniosków polustracyjnych. Ocena działalności Spółdzielni zawarta w liście polustracyjnym Związku została przedstawiona na Walnym Zgromadzeniu odbytym w 3 częściach w dniach od 28 do 30 czerwca 2011 roku, które podjęło stosowną uchwałę o przyjęciu informacji o odbytej lustracji. Działalność Spółdzielni była lustrowana przez kontrole zewnętrzne; szczegółowe informacje o ustaleniach tych kontroli zawiera protokół lustracji (str. 4-5).

W badanym okresie Spółdzielnia dokonywała zmian statutu (uchwały nr 8 i 9 Zebrania Przedstawicieli Członków w dniu 6.05.2010r oraz zmiany na kolejnych Walnych Zgromadzeniach w 2010r, w 2011r. oraz w 2012 r), a zmiany te zostały zarejestrowane przez sąd pozwalając na pełne dostosowanie jego postanowień do zmieniających się przepisów prawa i aktualnego stanu prawnego. Spółdzielnia posiada niezbędne dla niej normy wewnętrzne o charakterze regulaminowym, a normy te zostały uchwalone przez organy uprawnione i są dostosowane do postanowień statutu.

W świetle ustaleń lustracji w badanym okresie w Spółdzielni funkcjonowały wszystkie organy wymienione w jej statucie, tj. Zebranie Przedstawicieli Członków, Rada Nadzorcza, Zarząd oraz Zebrania Grup Członkowskich, a po rejestracji zmian statutu w dniu 21.09.2010 roku Zebranie Przedstawicieli Członków zostało zastąpione Walnym Zgromadzeniem, natomiast Zebrania Grup Członkowskich przestały być organami Spółdzielni.

W badanym okresie zostało zwołane i przeprowadzone jedno Zebranie Przedstawicieli Członków (6.05.2010 r.), z uwagi na nie dokonanie przez

wcześniejsze Zebrania Przedstawicieli Członków zmian statutu dostosowujących statut do kompleksowej nowelizacji przepisów prawa z dnia 14.06.2007 roku. Zebranie to zostało poprzedzone Zebraniem Grup Członkowskich. Natomiast w grudniu 2010 roku oraz w czerwcu 2011 roku, a także w kwietniu 2012 roku odbyły się trzy Walne Zgromadzenia podzielone na trzy części. Z ustaleń lustracji wynika, że Zebrania Grup Członkowskich, Zebrania Przedstawicieli Członków i Walne Zgromadzenia zwoływano z częstotliwością, w terminach oraz w sposób określony w statucie Spółdzielni. Zastrzeżeń nie budzi również przebieg obrad tych organów oraz sposób ich udokumentowania. Mankamentem była natomiast niska frekwencja na Zebraniach Grup Członkowskich oraz na Walnych Zgromadzeniach odbywanych w częściach pomimo prawidłowego ich zwoływania.

W świetle ustaleń lustracji:

- w czerwcu 2011 roku miały miejsce zmiany w składzie osobowym Rady Nadzorczej w związku z upływem kadencji dotychczasowego składu osobowego tego organu; lustracja nie wykazała niewłaściwości w sposobie dokonania tych zmian,
- w badanym okresie Rada Nadzorcza zajmowała się istotnymi sprawami Spółdzielni, a przede wszystkim wypełnianiem zadań wynikających z funkcji kontrolno-nadzorczej oraz zarządzającej,
- decyzje Rady Nadzorczej nie naruszyły uprawnień zastrzeżonych do kompetencji innych organów Spółdzielni,
- częstotliwość posiedzeń Rady Nadzorczej i sposób ich udokumentowania zastrzeżeń nie budzi.

W badanym okresie miały miejsce zmiany w składzie osobowym Zarządu, a zmiany te oraz ich uwarunkowania zostały przedstawione w protokole lustracji (str. 13-14). Lustracja nie wykazała niewłaściwości w sposobie wypełniania przez Zarząd wymogów formalnych regulaminu Zarządu. Zarząd będący organem wykonawczym w strukturze organów samorządowych pełnił jednocześnie rolę kierowniczą w bieżącej działalności Spółdzielni rozumianej jako podmiot gospodarczy i ocena działania Spółdzielni zawarta w niniejszym liście polustracyjnym jest głównie oceną pracy tego organu. Zarządu; z oceny tej wynika przede wszystkim, że Zarząd zajmował się sprawami należącymi do jego kompetencji określonych Prawem spółdzielczym i statutem Spółdzielni.

W badanym okresie miały miejsce kilkakrotne zmiany struktury organizacyjnej Spółdzielni; najistotniejszą z nich była likwidacja Zakładu Remontowo-Budowlanego Spółdzielni, co skutkowało znaczącą zmianą w liczbie zatrudnionych. Uchwalona przez Radę Nadzorczą struktura organizacyjna Spółdzielni na 2012 rok jest kompletna, a struktura ta oraz poziom zatrudnienia

zapewniają warunki prawidłowej realizacji jej zadań jako podmiotu gospodarczego.

Dokumentacja pracownicza jest kompletna i prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zasady organizacji pracy i wynagradzania normują stosowne regulaminy, a lustracja nie wykazała przypadków ich niedostosowania do Kodeksu pracy oraz przypadków nieprzestrzegania ich postanowień.

W Spółdzielni funkcjonuje system kontroli gospodarczej, którego rozwiązania oraz sposób realizacji nie budzą zastrzeżeń.

Stan prawny gruntów pozostających we władaniu Spółdzielni jest uregulowany, co umożliwiło realizację postanowień ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych dotyczących określenia przedmiotu odrębnej własności lokali oraz zrealizowanie złożonych przez osoby uprawnione wniosków o ustanowienie prawa odrębnej własności lokali.

Badania dotyczące spraw członkowsko-mieszkaniowych oraz dyspozycji lokalami wykazały prawidłowość działań Spółdzielni w tym zakresie. Nie stwierdzono także nieprawidłowości w sposobie prowadzenia dokumentacji członkowskiej oraz wymaganych prawem rejestrów.

Z ustaleń lustracji wynika, że w ramach prowadzonej działalności inwestycyjnej w badanym okresie Spółdzielnia zrealizowała rozpoczętą wcześniej inwestycję będącą wielorodzinnym budynkiem mieszkalnym przy ul. Szkolnej 64 w Piotrkowie Trybunalskim – II etap (26 lokali mieszkalnych, jeden lokal użytkowy, 8 wbudowanych garaży). Rozpoczęto również budowę budynku przy ul. Energetyków 8, którą na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia sprzedano w trakcie realizacji; przyczyny zbycia nieruchomości gruntowej wraz z poniesionymi nakładami na budowę tego budynku zostały wymienione w zał. nr 4 do pr. lustracji, a zysk Spółdzielni na sprzedaży wyniósł 410.492,61 zł.

Z ustaleń lustracji wynika, że:

1. Podstawą podjęcia przez Spółdzielnię działalności inwestycyjnej były stosowne uchwały Zebrań przedstawicieli Członków podjęte w latach 2005-2007 i w 2010 roku.
2. Spółdzielnia posiada normatywnie ustalone zasady organizacyjno-finansowe prowadzenia inwestycji, zasady rozliczenia kosztów inwestycji mieszkaniowych i ustalania wartości początkowej lokali, a także normy określające zasady udzielania zamówień na roboty, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni.
3. Inwestycje realizowano na gruncie o uregulowanym stanie prawnym posiadającym pełne uzbrojenie techniczne.
4. Nie wystąpiły nieprawidłowości w procesie przygotowania inwestycji. W szczególności zaś dla realizowanych inwestycji uzyskano wymagane Prawem

budowlanym decyzje administracyjno-prawne zatwierdzające projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę.

5. Inwestycje wykonywane były w systemie gospodarczym przez Zakład Budowlano-Remontowy Spółdzielni zgodnie z uchwałami Zebrania Przedstawicieli. Prace instalacyjne realizowane były przez wykonawców zewnętrznych na podstawie zawartych z nimi umów, którzy zostali wyłonieni w procedurach przetargowych określonych normami wewnętrznymi Spółdzielni.
6. Nie wystąpiły nieprawidłowości w procesie realizacji inwestycji oraz w sposobie sprawowania nadzoru inwestorskiego.
7. Realizacja budynku przy ul. Szkolnej 64 została sfinansowana środkami przyszłych użytkowników na podstawie zawartych z nimi umów; jedynie koszty budowy lokalu użytkowego zostały sfinansowane z własnych środków. Lustracja nie wykazała niewłaściwości w dokonanym przez Spółdzielnię ostatecznym rozliczeniu inwestycji, które zatwierdziła Rada Nadzorcza. Spółdzielnia uzyskała decyzję Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego udzielającą pozwolenia na użytkowanie obiektu.
8. Prawa odrębnych własności dla poszczególnych lokali w inwestycji przy ul. Szkolnej 64 zostały ustanowione aktami notarialnymi, a w nieruchomości tej powstała wspólnota mieszkaniowa, która przejęła zarząd nieruchomością protokołem przekazania i przejęcia zarządzania nieruchomością z dnia 18.01.2012 roku.

Przeprowadzony w czasie lustracji selektywny przegląd zasobów mieszkaniowych wykazał, iż są one utrzymane w czystości i we właściwym stanie estetyczno-porządkowym oraz technicznym – możliwym do ustalenia w trakcie wizualnego przeglądu. W świetle ustaleń lustracji:

1. Spółdzielnia wprowadziła ewidencję kosztów i przychodów eksploatacji i utrzymania nieruchomości dostosowaną do wymogów art. 4 ust. 4¹ pkt. 1 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych. Konsekwencją wdrożenia tych zasad jest sporządzanie rzeczowo-finansowych planów zarządzania poszczególnymi nieruchomościami jako elementów składowych planu gospodarczo-finansowego Spółdzielni, a także zróżnicowanie stawek opłat za używanie lokali między poszczególnymi nieruchomościami.
2. Zgodnie z art. 4 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych zróżnicowano obciążenia kosztami działalności Spółdzielni członków i osób niebędących członkami, którzy są właścicielami lokali lub którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali.
3. Spółdzielnia zachowuje wymogi art. 6 ust. 1 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych określające, że różnica między kosztami eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości, zarządzanej przez Spółdzielnię na podstawie art. 1 ust. 3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, a przychodami z opłat, o których mowa w art. 4 ust. 1-2 i 4 tej ustawy, zwiększa odpowiednio przychody lub koszty eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości w roku następnym.

4. Spółdzielnia wypełniła również wymogi art.17 ust. 1 pkt. 44 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych gdyż respektuje obowiązującą od 2007 roku zasadę, która uniemożliwia traktowanie osiągniętego wyniku na pozostałej działalności operacyjnej i finansowej nie związanej bezpośrednio z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości mieszkaniowych jako wyniku w gospodarce zasobami mieszkaniowymi zwiększającego koszty i przychody tej gospodarki w roku następnym.
5. W badanym okresie gospodarka zasobami mieszkaniowymi Spółdzielni na mocy uchwał jej najwyższego organu została zasilona częścią nadwyżek bilansowych, a na mocy uchwał Rady Nadzorczej – pożytkami, zgodnie z zasadą określoną art. 5 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych. Pozwoliło to na uzyskanie w rozliczeniu międzyokresowym istotnych nadwyżek finansowych w tej działalności, tak w skali całej Spółdzielni jak i w poszczególnych nieruchomościach; szczegółowe dane w tym zakresie przedstawiają zał. nr 13-15 do protokołu lustracji.
6. We wszystkich latach badanego okresu Spółdzielnia osiągnęła dodatnie wyniki finansowe z tytułu prowadzenia pozostałej działalności operacyjnej i finansowej nie związanej z gospodarowaniem zasobami mieszkaniowymi (vide tabela nr 6 będąca załącznikiem do protokołu lustracji), a nadwyżki te po pomniejszeniu o podatek dochodowy od osób prawnych zostały rozdysponowane w sposób określony uchwałami najwyższego organu Spółdzielni; ustalenie to nie dotyczy nadwyżki za 2012 rok gdyż sposób jej zadysponowania podlega decyzji W. Z. w 2013 roku.
7. Wykonane przez Spółdzielnię prace termomodernizacyjne pozwoliły na uzyskanie oszczędności z tego tytułu.

Lustracja wykazała właściwe prowadzenie przez Spółdzielnię gospodarki lokalami użytkowymi, a zawarte umowy najmu w aspekcie ochrony jej interesów zastrzeżeń nie budzą.

Według stanu na 31.12.2012 roku wskaźnik zaległości z tytułu opłat za używanie lokali mieszkalnych wynosił 4,42% rocznego wymiaru opłat od tych lokali. W przypadku lokali użytkowych wskaźnik ten wyniósł 8,63%. Zarówno w przypadku lokali mieszkalnych jak i użytkowych poziom tych zadłużeń wzrósł w stosunku do stanu z analogicznego okresu w 2010 roku. Pomimo te go wzrostu nadal jednak występujący na koniec 2012 roku poziom zaległości w opłatach za używanie lokali był niższy od przeciętnego w spółdzielniach mieszkaniowych, co świadczy o skuteczności prowadzonych przez Spółdzielnię działań windykacyjnych.

Umowy zawarte z dostawcami usług komunalnych i innych usług związanych z eksploatacją zasobów mieszkaniowych są kompletne i zapewniają ochronę interesów Spółdzielni.

W okresie objętym lustracją Spółdzielnia przeprowadziła okresowe przeglądy stanu technicznego nieruchomości, które stanowiły podstawę do sporządzenia rocznego, rzeczowo – finansowego planu remontów.

Przeprowadzono również, wymagane art. 62 Prawa budowlanego, kontrole stanu technicznej sprawności instalacji i elementów budynków, których wyniki odnotowane zostały w książkach obiektu budowlanego, prowadzonych w sposób nie budzący zastrzeżeń.

Spółdzielnia realizując wymogi art. 6 ust 3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych utworzyła fundusz na remonty zasobów mieszkaniowych, na który mają obowiązek świadczyć członkowie Spółdzielni, właściciele lokali niebędący członkami Spółdzielni oraz osoby niebędące członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali.

Sposób prowadzenia ewidencji wpływów i wydatków funduszu remontowego uwzględnia wymogi określone art. 4 ust. 4¹ pkt. 2 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych; ewidencja ta prowadzona jest na poszczególne nieruchomości w rozbiciu na fundusz remontowy podstawowy oraz robót związanych z termomodernizacją.

Poniesione w okresie objętym lustracją nakłady na roboty związane z potrzebami technicznymi nieruchomości wyniosły łącznie 12.909.522,28 zł. Nakłady te zostały pokryte środkami własnymi (odpisy, środki pochodzące z podziału nadwyżki bilansowej, inne) zakumulowanymi na funduszu remontowym oraz kredytem bankowym w wysokości 1.623.560,47 zł, z którego uzyskano 254.358,01 zł premii termomodernizacyjnej. Podkreślić należy, że dzięki uzyskanym kredytom możliwe było kontynuowanie programu termomodernizacji budynków, zakresem którego objęto siedem budynków w Osiedlu III.

Roboty remontowe w zasobach Spółdzielni wykonane były przez:

- Zakład Budowlano-Remontowy Spółdzielni do czasu jego likwidacji,
- obcych wykonawców, wybieranych w procedurach przetargowych lub w konkursach ofert.

Umowy zawarte z tymi wykonawcami zawierają postanowienia chroniące interesy Spółdzielni. Nie stwierdzono również nieprawidłowości w sposobie sprawowania nadzoru inwestorskiego, egzekwowania od wykonawców obowiązków określonych w umowach oraz w dokumentowaniu i rozliczaniu wykonanych robót.

Roboty zrealizowane przez własne służby Spółdzielni były rozliczane zgodnie z zasadami kosztorysowania, ogólnie obowiązującymi katalogami nakładów rzeczowych oraz stawkami roboczo-godziny zatwierdzonymi przez Zarząd Spółdzielni wynikającymi ze stawek osobistego zaszeregowania pracowników ZBR (łącznie z obowiązującymi narzutami). Zatwierdzona przez Zarząd w dniu 23.04.2010 roku stawka wynosiła 18,80 zł/h i była wyższa od stawek powszechnie stosowanych przez obcych wykonawców, ale nadwyżki z działalności ZBR zasilały fundusz remontowy Spółdzielni. W roku 2010, tj. w ostatnim roku działalności ZBR działalność tego Zakładu zamknęła się ujemnym wynikiem finansowym w wysokości 4.273,53 zł. Rada Nadzorcza uchwałą nr 15 z dnia 29.11.2010 roku zatwierdzając nową strukturę organizacyjną obowiązującą od stycznia 2011 roku nie przewidziała w niej istnienia Zakładu Budowlano-Remontowego.

Spółdzielnia określiła podstawy normatywne jej gospodarki finansowej w statucie oraz w stosownych regulaminach.

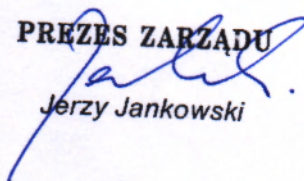
W okresie objętym lustracją ewidencja księgowa Spółdzielni prowadzona była na bieżąco w oparciu o Zakładowy Plan Kont dostosowany do ustawy o rachunkowości, a także terminowo i prawidłowo sporządzono sprawozdania finansowe, które zostały poddane badaniu przez podmioty uprawnione z listy Krajowej Izby Biegłych Rewidentów i zatwierdzone przez najwyższy organ Spółdzielni.

Lustracja nie wykazała nieprawidłowości w gospodarce kasowej, w rozliczeniach Spółdzielni z członkami z tytułu wkładów oraz w rozliczeniach z bankiem z tytułu zaciągniętych kredytów mieszkaniowych i remontowych.

Ogólna sytuacja finansowa Spółdzielni badanym okresie umożliwiła jej bieżące regulowanie zobowiązań o charakterze publicznoprawnym oraz wobec dostawców robót i usług. W latach 2010-2012 Spółdzielnia posiadała wolne środki finansowe zdeponowane w terminowych lokatach bankowych oraz zainwestowane w jednostkach uczestnictwa w funduszach; efektywność zainwestowania tych środków została wykazana w protokole lustracji (str. 73).

Na tle ustaleń zawartych w protokole lustracji oraz oceny niniejszego listu polustracyjnego stwierdzić należy, że działalność Spółdzielni w badanym okresie prowadzona była prawidłowo i Związek nie formułuje wniosków do przedstawienia przez Radę Nadzorczą najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu.

PREZES ZARZĄDU


Jerzy Jankowski